

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

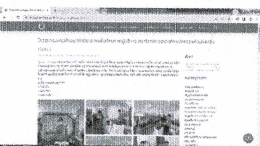
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลดงใหญ่
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

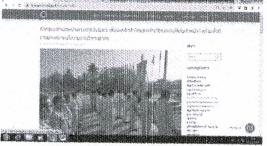
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหารส่วนตำบลดงใหญ่	3 ม.ค.2566	

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
1	องค์การบริหาร ส่วนตำบลดงใหญ่	14 ธ.ค.2565	โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 - โดยการรณรงค์ให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกในการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ใหญ่ ผู้นำชุมชน สมาชิกสภาฯ ประชาชนทั่วไป รวมถึง หน่วยงานราชการ สถานีตำรวจภูธรกระซอน โรงเรียน บ้านดงประชานุกูล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริต โปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เสริมสร้างให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึก สร้างค่านิยม เรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ต่อต้านการทุจริต การประสานความ ร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและเพื่อให้ ประชาชนเกิดการยอมรับการทำงานของเจ้าหน้าที่และ เชื่อมั่นในการป้องกันและปราบปรามทุจริตในภาครัฐ	
		15 - 17 ก.พ. 2566	“โครงการอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อศักยภาพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)” - อบรมให้ความรู้ในหัวข้อ “คุณธรรมและจริยธรรมกับ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” ตามหลักธรรมาภิบาล	

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
		ทุกวันจันทร์	กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธงทุกวันจันทร์ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้งมีการมอบหมายนโยบายการทำงานต่างๆ	

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ..... วิไลลักษณ์ ทงสิทธิ์
(นางสาววชิราภรณ์ เกาะสังข์)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... สมพิศ
(นายสมพิศ ขวัญมัน)
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ : ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติ
ราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์